

협회 「건설규제 애로 해소센터」 운영 안내

협회는 회원사의 경영활동에 부담이 되는 불합리한 규제와 정책·제도 애로사항을 체계적으로 수집·검토하고, 실질적인 개선을 도모하기 위해 「건설규제 애로 해소센터」를 운영합니다.

① 운영 배경

- 대내외 건설 환경 불확실성 확대에 따른 회원사 경영 애로 해소 지원
- 회원사의 경영활동에 부담이 되는 불합리한 규제 및 정책·제도 개선 의견을 상시 접수·검토하기 위한 온라인 소통 창구 마련




② 신고방법 및 절차

- (이용대상) 협회 회원사
- (신고내용) 불합리한 규제 관련 애로사항, 정책·제도 개선 건의사항
예시) 실태조사, 발주 오류, 건설업 등록기준 심사, 입찰자격 사전조사, 신탁사업 책임 준공 등
- (신고방법) 협회 홈페이지 (<https://www.cak.or.kr>) → 회원공간 → 회원지원센터 → ‘건설규제 애로 해소센터’



신고센터 바로가기

○ (신고절차)

주체	회원사 → 본회	본회 (지식경영센터·담당부서)	협회 → 회원사
구분	 ① 온라인 신고 접수	 ② 신고내용 검토 및 관계기관 협의	 ③ 처리 결과 회신
방법	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 협회 홈페이지 (https://www.cak.or.kr) 로그인 → ‘건설규제 애로 해소센터’ 접속 → 신고 내용 작성 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (지식경영센터) 신고내용 검토· 담당부서 이관 ▪ (담당부서) 신고내용 법적 검토, 관계기관 협의·건의 (필요시) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 신고 처리 결과 및 진행 상황 확인(협회 홈페이지)

별첨

「건설규제 애로 해소센터」 신고서 작성방법

- 협회 홈페이지 접속(<https://www.cak.or.kr>) → 로그인(사업자번호 입력) →
 - 1 회원공간 → 회원지원센터 → 건설규제 애로 해소센터 메뉴 →
 - 2 ‘신고’ 클릭

CAK 대한건설협회

공지뉴스 | 지원사업 | 법령·통계 | 회원공간 | 협회소개 | 건설산업 홍보센터

로그인 | 시도차 | EN | 검색

회원공간 | 회원지원센터 | **건설규제 애로 해소센터** 1

건설규제 애로 해소센터

건설규제 애로 해소센터 개요 | 신고하기

전체부문 | 전체 | 검색어를 입력하세요. | 검색

총 0 건 | 10건씩 보기 | **신고** 2

- 3 분야 · 공개 여부 · 작성자 정보 작성

*표시는 모두 필수로 입력하여야 합니다.
*연락처 또는 이메일 중 하나는 필수로 입력하여야 합니다.

분야* | 공공공사 입찰·계약

공개여부* | 예 아니요

상호(대표자) | (주식회사) 대한건설 | 주업종/등록번호 | 토목 / 999999

작성자 정보* | 담당자명* | 담당자명을 입력해주세요. | 3

연락처(핸드폰) | 연락처를 입력해주세요. | E-mail | | @ | | 직접입력

- 4 신고내용(제목, 관련법령, 관련기관, 상세 내용) 작성(필요시 관련파일 첨부) → 5 ‘신고’ 클릭

※ 신고 완료 시 작성글 상태는 '신고접수'로 표시됨

The screenshot shows a web form for filing a complaint. The form is divided into several sections:

- 제목 *** (Title): A text input field with the placeholder "제목을 입력해주세요."
- 관련법령** (Related Laws): A text input field with the placeholder "관련법령을 입력해주세요."
- 관련기관** (Related Agency): A text input field with the placeholder "관련기관을 입력해주세요."
- 현황 및 문제점 *** (Current Status and Problems): A large text area for describing the issue.
- 개선 의견 *** (Improvement Suggestions): A large text area for providing suggestions.
- 첨부파일** (Attachments): A section with a file input field and a "찾아보기" (Browse) button.

At the bottom right, there are two buttons: "취소" (Cancel) and "신고" (Report). The "신고" button is highlighted with a red border and a red circle containing the number 5. On the left side of the form, there is a label "신고내용" with a red circle containing the number 4 next to it.

유의 사항

- ☞ 접수된 신고 사항은 관련 부서 검토 후 관계기관 협의 및 제도 개선 건의 자료로 활용될 수 있습니다.
- ☞ 신고 내용은 제도 개선 목적 외에는 사용되지 않으며, 신고 기업 정보는 관련 규정에 따라 보호됩니다.
- ☞ 신고 내용은 구체적으로 작성해 주시기 바라며, 관련 근거자료 첨부 시 검토에 도움이 됩니다.
- ☞ 단순 민원이나 법률 자문 사항은 ‘전문가 상담신청’ 또는 ‘질의 및 응답’ 메뉴를 이용해 주시기 바랍니다.